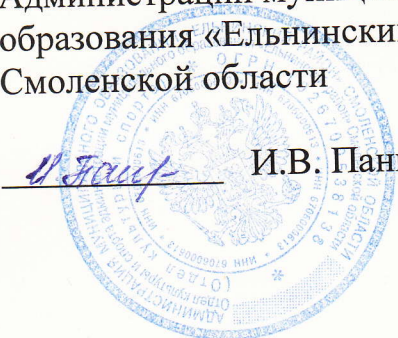


СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела культуры и спорта
Администрации муниципального
образования «Ельнинский район»
Смоленской области


 И.В. Панкютина

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «Ельнинский
музей»

Приказ № 
от «» 2024 г.


 Н.В. Хохлова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Ельнинский районный историко-краеведческий музей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах (далее - Положение) в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Ельнинский районный историко-краеведческий музей» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами: Гражданским кодексом РФ; Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ; Кодексом РФ об административных правонарушениях; Федеральным законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»; Законом РФ от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»; Федеральным законом РФ от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»; Федеральным законом от 26.05.1996 № 54 - ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»; Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Ельнинский районный историко-краеведческий музей», в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития культурно-досуговой деятельности в зоне обслуживания.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ельнинский районный историко-краеведческий музей».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг Учреждением физическим и юридическим лицам на добровольной основе за счет личных средств граждан, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством, а также распределения средств, полученных за оказанные платные услуги.

1.4. Под платными услугами в настоящем Положении понимаются:

- услуги, предоставляемые Учреждением физическими и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, творческих, эстетических, интеллектуальных, познавательных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера;
- услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.5. Оказание платных услуг осуществляется в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей посетителей Учреждения;
- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
- повышения комфортности музейного обслуживания;
- укрепления материально-технической базы Учреждения;
- содержания имущества;
- приобретения товаров и материальных ценностей для нужд Учреждения.

Платные услуги в Учреждении оказываются на принципах добровольности, доступности, контролируемости.

1.4. Платные услуги, согласно п. 2 ст. 24 и п. 4 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», относятся к доходам от собственной, приносящей доход деятельности Учреждения и не влекут за собой снижение бюджетного финансирования МБУК «Ельнинский музей».

1.5. В соответствии со ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 и № 3612-1, ред. от 05.12.2017) цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно, соблюдая интересы исполнителя и потребителя услуги, и утверждаются приказом директора Учреждения на один календарный год.

1.6. При организации платных услуг Учреждение обязано предоставлять льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного муниципального задания.

1.8. Доход от платных услуг учреждение использует, чтобы развивать свою уставную деятельность.

1.9. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

1.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.11. Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

1.12. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

1.13. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного учреждения культуры «Ельнинский районный историко-краеведческий музей», обсуждается на коллективном собрании работников, утверждается приказом директора МБУК «Ельнинский музей» по согласованию с представителем Учредителя - Отделом культуры и спорта Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области, с учетом мнения профсоюзного комитета.

2. Порядок формирования и учета платных услуг и внебюджетных средств

2.1. Порядок формирования цен на платные услуги составляется Учреждением с применением методических рекомендаций по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Министерством экономики Российской Федерации от 06.02.1995 № СИ-484/7-982.

2.2. Доходы от оказания платных услуг планируются Учреждением исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

2.3. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной и безналичной форме.

2.4. Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в МБУК «Ельнинский музей» по квитанциям, билетам, являющимися документами строгой отчетности.

2.5. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет МБУК «Ельнинский музей». Учреждение обязано получить от потребителя услуг квитанцию либо копию платежного поручения о перечислении денежных средств с отметкой банка.

2.6. Расчет с физическими лицами осуществляется в соответствии с установленными и утвержденными приказом директора МБУК «Ельнинский музей», ценами (тарифами) на платные услуги.

2.7. Предоставление платных услуг организациям, предприятиям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг, который заключается в письменной форме, в двух экземплярах.

2.8. Все наличные средства перечисляются на лицевой счет Учреждения.

2.9. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения и учитываются в плановых показателях по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.10. Тарифы на все виды платных услуг пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год.

2.11. Основанием для пересмотра действующих цен на платные услуги является наличие одного из следующих условий:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы и энергоносители;
- изменение действующего законодательства, нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения, ценообразования.

2.12. Источником формирования внебюджетных средств являются:

- плата за индивидуальное посещение экспозиции музея без экскурсионного обслуживания;
- экскурсионное обслуживание;
- проведение тематических мероприятий;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Отчетной документацией о поступлении и расходовании внебюджетных средств занимается МУК «Центральная бухгалтерия учреждений культуры Ельнинского района Смоленской области» совместно с директором МБУК «Ельнинский музей»

2.14. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг и учету доходов от платных услуг несет директор Учреждения.

2.15. Ответственность за нарушения при финансовом учете платных услуг несет директор МБУК «Ельнинский музей» и главный бухгалтер МУК «Центральная бухгалтерия учреждений культуры Ельнинского района Смоленской области»

3. Направления использования доходов от платных услуг:

3.1. Учреждение может использовать полученные им средства от оказания платных услуг на обеспечение своей деятельности:

- текущий ремонт помещений Учреждения;

- приобретение для нужд Учреждения оборудования, инвентаря, моющих и чистящих средств;
- приобретение канцелярских и других расходных и хозяйственных материалов;
- подписка на газеты и журналы;
- подготовка и переподготовка кадров (курсы повышения квалификации и др.);
- организация и проведение мероприятий;
- приобретение полиграфической продукции (бланки входных билетов, экскурсионных путевок, грамот, дипломов, афиш, баннеров и др.)
- оплата налогов, штрафов, пени;
- приобретение основных средств.

4. Порядок предоставления платных услуг

4.1. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с основными целями, задачами и основными направлениями деятельности, определенными в Уставе МБУК «Ельнинский музей». Платная деятельность Учреждения не является коммерческой, так как доход от нее полностью идет на развитие и содержание МБУК «Ельнинский музей».

4.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

4.3. Денежные расчеты при осуществлении Учреждением платного обслуживания производится на основании документов строгой отчетности установленного образца - квитанций, билетов, в том числе электронных.

4.4. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников музея либо привлеченными специалистами по договорам возмездного оказания услуг с физическим лицом.

4.5. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию посетителя.

5. Предоставление льгот для отдельных категорий граждан при оказании им платных услуг

5.1. Учреждение предусматривает льготы на платные услуги для следующих категорий потребителей (при предъявлении соответствующего документа):

5.1.1. Право на бесплатное посещение имеют:

- Герои СССР, Герои РФ, Полные кавалеры Ордена Славы, являющиеся гражданами РФ и СНГ;
- Ветераны ВОВ (граждане РФ и стран СНГ);
- Инвалиды войны (граждане РФ и стран СНГ);
- Ветераны боевых действий (граждане РФ);

- Военнослужащие срочной службы, воспитанники Суворовских военных и Нахимовских военно-морских училищ;
- Лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- Инвалиды I, II и III группы, являющиеся гражданами РФ и СНГ;
- Престарелые граждане, находящиеся в домах-интернатах для инвалидов и престарелых;
- Граждане РФ и СНГ, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, участники ликвидации последствий аварии на ЧАЭС;
- Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в детских домах, школах-интернатах (не более 3-х групп ежемесячно) и один сопровождающий;
- Лица, не достигшие 5 лет;
- Члены Международного совета музеев (ICOM);
- Сотрудники Министерства культуры РФ и государственных музеев РФ;
- Реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
- Лица, сопровождающие посетителей с ограниченными возможностями (I и II степени ограничения трудоспособности);
- Лица, сопровождающие туристические группы (для лиц, не достигших 16-летнего возраста – 1 сопровождающий на 15 чел.);
- Лица, сопровождающие ветерана Великой Отечественной войны;
- Участники СВО и члены их семей;
- Многодетные семьи (семья, в которой родились и (или) воспитываются трое и более детей (в том числе усыновленные, а также пасынки и падчерицы) до достижения младшим из них возраста 16 лет, а обучающимся в образовательном учреждении, реализующем общеобразовательные программы, - 18 лет);
- Студенты высших и средних специальных учебных заведений творческих профессий.

5.2. Льготы не предоставляются на мероприятия, проводимые на территории Учреждения сторонними организациями, и на коммерческие проекты.

6. Контроль за целевым использованием денежных средств, полученных от предоставления платных услуг

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель и другие органы и организации, которым в соответствии с законом и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

7. Срок действия настоящего положения

7.1. Настоящее положение принимается на неопределенный срок до внесения в него изменений или до принятия новой редакции.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом директора МБУК «Ельнинский музей» по согласованию с начальником Отдела культуры Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области.

7.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания.